

Kod przedmiotu: 17/44

1. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE – SYLABUS

A. Podstawowe dane

Nazwa przedmiotu/zajęć	Stylistyka i kultura języka
Nazwa przedmiotu/zajęć w języku angielskim	Stylistics and language culture
Kierunek studiów	Dziennikarstwo i Komunikacja Społeczna o module Public Relations
Poziom studiów	I stopnia, licencjackie
Profil	praktyczny
Forma studiów	stacjonarne
Jednostka prowadząca kierunek	Karkonoska Akademia Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze, Wydział Nauk Humanistycznych i Społecznych, Katedra Nauk Społecznych
Imię i nazwisko nauczyciela(-li) i stopień lub tytuł naukowy osoby odpowiedzialnej za przygotowanie sylabusu	dr Oliwia Tarasewicz - Gryt
Przedmioty wprowadzające	brak
Wymagania wstępne	brak

B. Semestralny/tygodniowy rozkład zajęć według planu studiów

Semestr	Wykłady (W)	Ćwiczenia (Ć)	Warsztaty (Wr)	Laboratoria (L)	Seminaria (S)	Zajęcia projektowe (P)	Liczba punktów ECTS*
4			15				1

2. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU

C1	Utrwalenie u studentów wiedzy o składni zdania, podniesienie umiejętności ortograficznych, interpunkcyjnych i gramatycznych studentów
C2	Podniesienie poziomu sprawności i poprawności językowej studentów
C3	Wykształcenie u studentów umiejętności wyszukiwania błędów w tekstach dziennikarskich, redagowania tekstów oraz posługiwania się bogactwem środków stylistycznych

3. EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU

Lp.	Opis efektów uczenia się dla przedmiotu	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk II stopnia (kod składnika opisu)
WIEDZA			
W1	Absolwent zna podstawowe zasady ortografii,	K_W01	P6S_WG

	interpunkcji i fleksji w odniesieniu do języka ojczystego. Potrafi dostrzec w tekście lub mowie typowe przykłady błędów w tych zakresach i je poprawić, co jest podstawą świadomej aktywności medialnej i około medialnej.		
W2	Absolwent wie, co to są style indywidualne i funkcjonalne, potrafi wyróżnić ich cechy konstytutywne i rozpoznać je na podstawie podanych przykładów.	K_W03	P6S_WG
UMIEJĘTNOŚCI			
U1	Absolwent potrafi posługiwać się stylami funkcjonalnymi w praktyce (a zwłaszcza stylem publicystyczno-dziennikarskim) w odniesieniu do podanych gatunków dziennikarskich, tworząc wybrane formy wypowiedzi i posługując się w nich bogactwem środków artystycznych.	K_U01	P6S_UW
U2	Student potrafi współpracować i realizować zadania indywidualne i koncepcyjne wymagające współpracy grupy. Potrafi samodzielnie przygotować i wygłosić krótką wypowiedź medialną oraz przygotować tekst reklamowy z zastosowaniem cech stylistycznych właściwych dla tych form wypowiedzi.	K_U08	P6S_UO
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
K1	Absolwent potrafi oceniać pracę własną na tle prac wykonywanych przez innych studentów i rozumie, które zapoznanych przez niego zasad wymagają dalszego doskonalenia.	K_K01	P6S_KK

4. METODY DYDAKTYCZNE

Wykład z prezentacją multimedialną, fragmenty wypowiedzi krytycznych, materiały audiowizualne

5. FORMA I WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

1. Formy pisemne – praca indywidualna i w grupach - ćwiczenia z zakresu poprawności: ortograficznej; interpunkcyjnej; fleksyjnej; leksykalnej; składniowej; stylistycznej; semantycznej.

Kryteria oceny: poprawność językowa i zgodność z poleceniem

Punktacja w zależności od ćwiczenia

2.Redagowanie i adjustacja prostego tekstu dziennikarskiego.

Kryteria oceny: poprawność językowa i zrozumiałość tekstu

Punktacja w zależności od ćwiczenia

Kryteria oceny pracy zaliczeniowej:

1. Prawidłowe określenie tematu pracy (0 – 5 pkt)
2. Logicznie uporządkowana struktura pracy (0 – 2 pkt)
3. Spełnienie technicznych aspektów pracy (0 – 2 pkt)
4. Wartość merytoryczna pracy (0 – 5 pkt)
5. Język (0 – 2 pkt)

Maksymalnie: 16 punktów

- 15 – 16: ocena 5,0
- 13 – 14: ocena 4,5
- 11 – 12: ocena 4,0
- 9– 10: ocena 3,5
- 8: ocena 3,0
- Mniej niż 8: ocena 2,0

3. Test sprawdzający wiedzę i umiejętności - **max 50 pkt.**

Do otrzymania oceny pozytywnej wymagane jest uzyskanie punktów (26 pkt)

Ocena bdb – 46 – 50 pkt

Ocena db+ - 41 – 45 pkt

Ocena db - 35 – 40 pkt

Ocena dst + -30 – 34 pkt

Ocena dst – 26 – 29 pkt

6. TREŚCI PROGRAMOWE

Warsztaty	<ol style="list-style-type: none">1. Typy błędów ortograficznych, przypomnienie zasad pisowni polskiej i zastosowanie ich w praktyce2. Typy błędów gramatycznych, przypomnienie zasad fleksji polskiej i zastosowanie ich w praktyce3. Zasady budowy wypowiedzenia (zdania złożonego, równoważnika, imiesłownego równoważnika zdania), ich realizacja w tekście, wskazywanie nieprawidłowości w tym zakresie4. Zasady interpunkcji, przypomnienie zasad interpunkcji polskiej i zastosowanie ich w praktyce5. Pojęcie stylu, stylistyka w zarysie historycznym, podstawowe pojęcia współczesnej stylistyki6. Style funkcjonalne i style indywidualne, środki stylowe, ich systematyzacja i zastosowanie – język pisany a język w mediach7. Cechy dobrego stylu - stylizacja i jej typy, niepożądane zjawiska stylistyczne w nowoczesnych mediach8. Gatunki wypowiedzi9. Język polityki i reklamy10. Współczesny język polski11. Zasady prostego języka (plain language)12. Podsumowanie wiedzy, umiejętności i kompetencji personalnych uzyskanych podczas kursu
-----------	---

7. METODY (SPOSOBY) WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGNIĘTYCH PRZEZ STUDENTA

Efekt uczenia się	Forma oceny		
	Sprawdzian – test	Ćwiczenia	Redagowanie tekstu

	pisemny		
W1	x	x	x
U1	x	x	x
K1	x	x	x

8. LITERATURA

Literatura podstawowa	1. Maliszewski K., 2006, Rozproszone głosy. Notatki krytyka, Warszawa
Literatura uzupełniająca	1. Wyka M., 2006, Niecierpliwość krytyki: recenzje i szkice z lat 1961-2005, Universitas, Kraków

9. NAKŁAD PRACY STUDENTA – BILANS GODZIN I PUNKTÓW ECTS

Aktywność studenta		Obciążenie studenta – liczba godzin
Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela lub innych osób prowadzących zajęcia	Udział w zajęciach dydaktycznych, wskazanych w pkt. 1B	15
Praca własna studenta	Przygotowanie do zajęć	5
	Studiowanie literatury	5
	Inne (przygotowanie do sprawdzianu).	5
Łączny nakład pracy studenta		30
Liczba punktów ECTS		1

* ostateczna liczba punktów ECTS